



## 5.1 商业营运持续练习：讨论问题

### 说明

请用下面的问题来带您讨论每个情境。先看**模组(样本) 1**，回答红色写的「**模组 1**」问题。做完以后，再继续到**模组单元(样本) 2**，回答红色「**模组 2**」的问题。

### 模组单元1 讨论问题

紧急行动计划：沟通及通讯	
谁负责通知与本次紧急事件相关之个人或单位？	
哪些人需要被通知？相关联络资料存放在哪里？	
此次营运中断会采用什么警报与通知系统来进行沟通？该系统设置在哪里？	
在通知内容里应该包括哪些资料？	
紧急行动应变计划：疏散及撤离	
若进行撤离，预先指定的集合地点在哪里？	



在建筑物内，为行动不便员工或客户所安排的撤离协助地点在哪里？	
谁被指定负责协助行动不便的员工或客户？	
是否已准备好紧急逃生路线的示意图？	
<b>紧急行动应变计划：就地避难</b>	
需就地避难，指定的避难区在哪里？	
安全物资的指定存放地点在哪里？	
谁被指定负责停用通风及空气进气系统？	
<b>紧急行动应变计划：财产与设备的安全措施</b>	
在安全可行的前提下，需要确保哪些财产或设备？	



财产或设备放置的位置在哪里？	
大约需要多少时间才能完成财产或设备的安全保护？	
<b>紧急行动应变计划：紧急应变指引</b>	
在这种情况下，能否按照《紧急应变手册》的指引来执行？	
<b>商业继续营运计划：重要基本业务运作</b>	
在此情况下，哪些重要基本业务运作正受到营运中断影响？	
哪些重要基本业务运作是被认定最关键或优先度很高的？	
<b>商业继续营运计划：持续营运策略</b>	
持续营运策略：在这种情况下，您和员工会做什么，来让受营运中断影响的最关键和最重要的基本业务运作能继续？	



相互依赖关系：是否有其他组织或机构为这些运作提供资源或投入？	
成果：谁会使用这些功能及运作的成果？	
通知责任义务：是否有义务向相关人员或机构通知这项重要基本业务运作的中断？	
<b>商业继续营运计划：通讯及沟通系统</b>	
您是否需要在危机情况下发送信息？如果需要，应通知谁？	
内部沟通主要使用哪个系统？有没有备支援系统？	
对外与顾客、合作厂商、供应链及监管单位联系时，您主要使用哪些通讯系统？是否设有备支援？	



## 模组单元 2 讨论问题

商业继续营运计划：复原策略	
请说明需要哪些复原步骤，才能恢复基本业务运作并恢复正常营运。	
此次营运中断对财务带来了哪些影响及冲击？应如何处理？请包括可用的复原资源、保险理赔与财务援助方案。	